



Universidad del Desarrollo

Centro de Innovación Docente

¿CÓMO PRECARGAR VOTACIONES EN ZOOM?

PASO 1:

Ingresa a tu curso en Canvas y haz clic en el menú de **Zoom**, a continuación, haz clic en el nombre de la sesión para precargar la votación.

PASO 1

Recibidos - canvas@udd.cl - Con x Zoom

udd.instructure.com/courses/10331/external_tools/16358

UDD

TIC1-1165 > Aula Virtual 1165

Sandbox - Capacitaciones

zoom

Your current Time Zone is (GMT-04:00) Santiago. [All My Zoom Meetings/Recordings](#) [Schedule a New Meeting](#)

[Upcoming Meetings](#) [Previous Meetings](#) [Personal Meeting Room](#) [Cloud Recordings](#) [Get Training](#)

☐ Show my course meetings only

Start Time	Topic	Meeting ID	
Today 3:00 PM	VOTACIONES EN ZOOM	848 5632 595 8	Start Delete

< 1 >

Cuenta
Tablero
Cursos
Grupos
Calendario
Bandeja de entrada
Historial
Commons

Página de Inicio
Anuncios
Módulos
Tareas
Evaluaciones
Zoom
Personas
Calificaciones
Foros de discusión
Archivos
Chat
Nuevas analíticas
Escala de notas

Windows Taskbar: 15:10 04-05-2021

PASO 2:

En la parte inferior encontrarás la opción **Poll** o **Votaciones**.

PASO 2

Recibidos - canvas@udd.cl - Cor... Zoom

udd.instructure.com/courses/10331/external_tools/16358

UDD

Cuenta

Tablero

Cursos

Grupos

Calendario

Bandeja de entrada

Historial

Commons

Página de Inicio

Anuncios

Módulos

Tareas

Evaluaciones

Zoom

Personas

Calificaciones

Foros de discusión

Archivos

Chat

Nuevas analíticas

Escala de notas

Rúbricas

Conferencias

Colaboraciones

Competencias

Audio

Telephone and Computer Audio

Meeting Options

- × Enable join before host
- × Mute participants upon entry
- × Use Personal Meeting ID 7611791830
- × Record the meeting automatically

Delete this Meeting Edit this Meeting Start this Meeting

Poll

You can import polls to this meeting through importing CSV files. [Download a CSV Template](#) [Import CSV](#)

You have not created any poll yet.

Windows Taskbar: 15:10 04-05-2021

PASO 3:

Haz clic en **Descarga la plantilla o Download a CSV Template.**

PASO 3

Recibidos - canvas@udd.cl - Correo Electrónico

Zoom

udd.instructure.com/courses/10331/external_tools/16358

UDD

Cuenta

Tablero

Cursos

Grupos

Calendario

Bandeja de entrada

Historial

Página de Inicio

Anuncios

Módulos

Tareas

Evaluaciones

Zoom

Personas

Calificaciones

Foros de discusión

Archivos

Chat

Nuevas analíticas

Escala de notas

Rúbricas

Conferencias

Audio

Telephone and Computer Audio

Meeting Options

- × Enable join before host
- × Mute participants upon entry
- × Use Personal Meeting ID 7611791830
- × Record the meeting automatically

Delete this Meeting

Edit this Meeting

Start this Meeting

Poll

You can import polls to this meeting through importing CSV files.

Download a CSV Template

Import CSV

poll template.csv

Mostrar todo

15:10 04-05-2021

Ahora, te mostraremos cómo editar la plantilla para agregar las preguntas de tu votación utilizando Google Drive.

PASO 4:

Ingresa a tu cuenta de Google Drive con tu correo institucional.

PASO 4

Recibidos - canvas@udd.cl - Correo x 01. PLATAFORMAS DIGITALES - Google x +

drive.google.com/drive/folders/1-DGHw9tpjdu91eH3yC0OgBkCcXdcuAiE

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

- Prioritario
- Mi unidad
- Compartido conmigo
- Reciente
- Destacados
- Papelera

Almacenamiento

6,4 GB utilizado

Mi unidad > 01. PLATAFORMAS DIGITALES

Nombre	Propietario	Última modificac...	Tamaño de archivo
01. CAPACITACIONES	yo	28 mar 2021	—
02. TUTORIALES	yo	28 mar 2021	—
03. MESA DE AYUDA	yo	28 mar 2021	—
04. CANVAS TERM	yo	28 mar 2021	—
05. EDUCACION VIRTUAL	yo	28 mar 2021	—
06. DIPLOMADO DDU	yo	28 mar 2021	—
07. LTIs	yo	28 mar 2021	—
08. PROYECTOS	yo	28 mar 2021	—
09. USUARIOS CANVAS GENERICOS	yo	3 may 2021	—

9:56 18-05-2021

PASO 5:

Haz clic en el botón **+ Nuevo**.

PASO 5

Recibidos - canvas@udd.cl - Correo x 01. PLATAFORMAS DIGITALES - Google x +

drive.google.com/drive/folders/1-DGHw9tpjdu91eH3yC0OgBkCcXdcuAiE

Drive

Buscar en Drive

Mi unidad > 01. PLATAFORMAS DIGITALES

Nuevo

- Prioritario
- Mi unidad
- Compartido conmigo
- Reciente
- Destacados
- Papelera

Almacenamiento

6,4 GB utilizado

Nombre	Propietario	Última modificac...	Tamaño de archivo
01. CAPACITACIONES	yo	28 mar 2021	—
02. TUTORIALES	yo	28 mar 2021	—
03. MESA DE AYUDA	yo	28 mar 2021	—
04. CANVAS TERM	yo	28 mar 2021	—
05. EDUCACION VIRTUAL	yo	28 mar 2021	—
06. DIPLOMADO DDU	yo	28 mar 2021	—
07. LTIs	yo	28 mar 2021	—
08. PROYECTOS	yo	28 mar 2021	—
09. USUARIOS CANVAS GENERICOS	yo	3 may 2021	—

9:56 18-05-2021

PASO 6:

Selecciona la opción **Subir archivo**.

PASO 6

Recibidos - canvas@udd.cl - Correo x 01. PLATAFORMAS DIGITALES - Google x +

drive.google.com/drive/folders/1-DGHw9tpjdu91eH3yC0OgBkCcXdcuAiE

Drive

Buscar en Drive

01. PLATAFORMAS DIGITALES

Subir archivo

Subir carpeta

Documentos de Google

Hojas de cálculo de Google

Presentaciones de Google

Formularios de Google

Más

Almacenamiento

6,4 GB utilizado

	Propietario	Última modificac...	Tamaño de archivo
CAPACITACIONES	yo	28 mar 2021	—
TUTORIALES	yo	28 mar 2021	—
MESA DE AYUDA	yo	28 mar 2021	—
CANVAS TERM	yo	28 mar 2021	—
EDUCACION VIRTUAL	yo	28 mar 2021	—
06. DIPLOMADO DDU	yo	28 mar 2021	—
07. LTIs	yo	28 mar 2021	—
08. PROYECTOS	yo	28 mar 2021	—
09. USUARIOS CANVAS GENERICOS	yo	3 may 2021	—

Windows

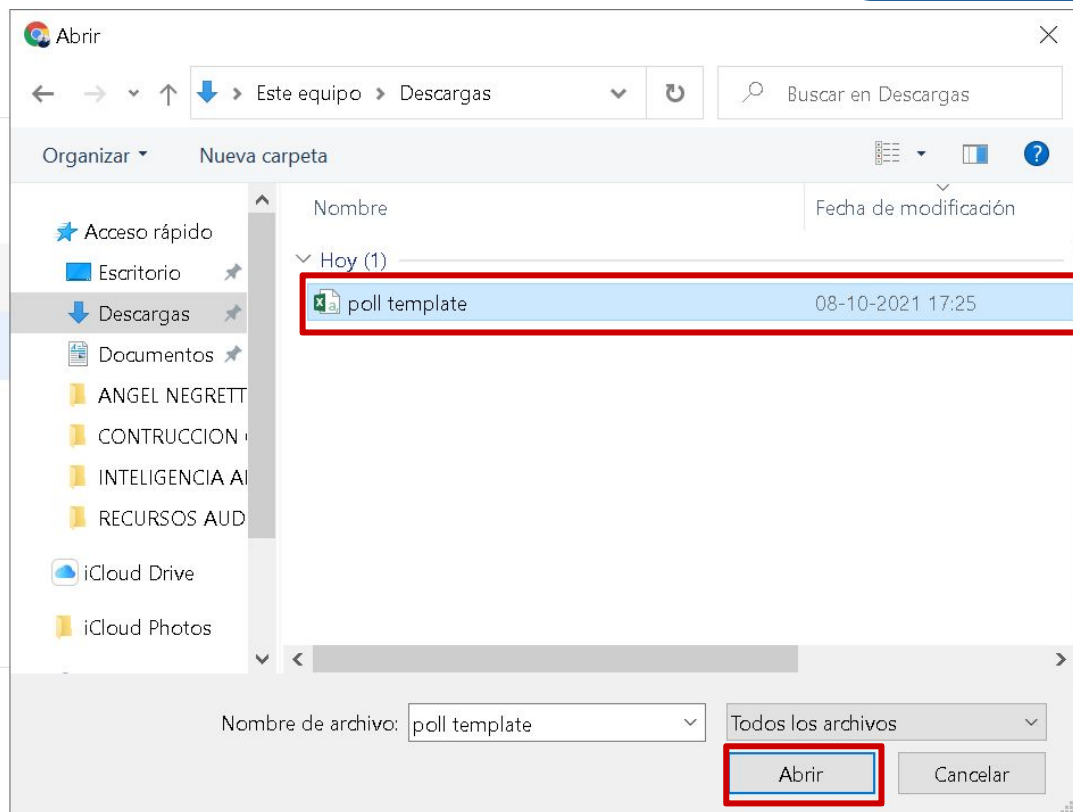
9:58

18-05-2021

PASO 7:

Selecciona en tu computador el archivo en formato CSV que deseas abrir y haz clic en el botón **Abrir**.

PASO 7



			Última modificación	Tamaño de archivo
tario			28 mar 2021 yo	—
			9 jun 2021 yo	—
			19 ago 2020 yo	—
			23 jul 2021 yo	—
			17 feb 2021 yo	—
			12 abr 2021 yo	—
			24 abr 2020 yo	—
			1 jun 2021 yo	—
			1 jun 2021 yo	—
			14:38 yo	—
			11:53 yo	3 kB

Recibidos - negrettiangel@gmail.com - Gmail - Brave

PASO 8:

Una vez finalizada la carga, haz doble clic en el nombre del archivo para abrirlo.

PASO 8

 Drive

Buscar en Drive



 Nuevo

 Prioritario

 Mi unidad

 Compartido conmigo

 Reciente

 Destacados

 Papelera

 Almacenamiento

30,15 GB utilizado

Mi unidad

Nombre	Propietario	Última modificación	Tamaño de archivo
 01. PLATAFORMAS DIGITALES	yo	28 mar 2021 yo	—
 ASPECTOS GENERALES DEL DERECHO C...	yo	9 jun 2021 yo	—
 CLASES-GRABADAS	yo	19 ago 2020 yo	—
 Gmail Templates	yo	23 jul 2021 yo	—
 Mis Clases de Canvas	yo	17 feb 2021 yo	—
 SINCRONIZADOR > POSTGRADO	yo	12 abr 2021 yo	—
 Universidad del Desarrollo	yo	24 abr 2020 yo	—
 ¿Cómo postular un proyecto de innovació...	yo	1 jun 2021 yo	—
 ¿Qué debo saber para postular mi proyect...	yo	1 jun 2021 yo	—
 2021-10-08T1153_Calificaciones-TIC1-11...	yo	14:38 yo	—
 2021-10-08T1153_Calificaciones-TIC1-11...	yo	11:53 yo	—
 breakout_room_template (3)	yo	19 ago 2021 yo	—

Se ha subido 1 elemento



 poll template.csv

PASO 9:

Podrás ver una vista previa del archivo. Si deseas editarlo, haz clic en **Abrir con** y selecciona de la lista la opción **Hojas de cálculo de Google**.

PASO 9

← poll template.csv

Abrir con ▾

Aplicaciones conectadas

- AppSheet
- Hojas de cálculo de Google**

Aplicaciones de terceros sugeridas

- Text Editor
- + Conectar más aplicaciones

	A	B	C	D
1	Title	Questions Name	Questions Type	Answers
2	Polling1			
3		How useful was this n multiple		
4				Extremely useful
5				Somewhat useful
6				Not useful at all
7		How useful was this c single		
8				Extremely useful
9				Somewhat useful
10				Not useful at all
11				
12	Polling2			
13		How useful was this n multiple		
14				Extremely useful
15				Somewhat useful
16				Not useful at all
17		How useful was this c single		
18				Extremely useful
19				Somewhat useful
20				Not useful at all
21				

Se ha subido 1 elemento

poll template.csv

PASO 10:

Ahora podrás trabajar en tu archivo, el que se encuentra tabulado en columnas.

PASO 10

Recibidos - canvas@udd.cl - Correo x | Zoom x | 01. PLATAFORMAS DIGITALES - Google x | Hoja de cálculo sin título - Hojas x

docs.google.com/spreadsheets/d/1ZJAU9xDZYr5gSQc091U3EbECalqA_9MsbITLKHfO5Z8/edit#gid=554844164

Hoja de cálculo sin título ☆ 📁 ☁

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Complementos Ayuda Última modificación hace unos segundos

100% € % .0 .00 123 Arial 10 B I S A

A1	fx	Title										
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Title	Questions Name	Questions Type	Answers								
2	Polling1											
3		How useful was t multiple										
4				Extremely useful								
5				Somewhat useful								
6				Not useful at all								
7												
8		How useful was t single										
9				Extremely useful								
10				Somewhat useful								
11				Not useful at all								
12	Polling2											
13		How useful was t multiple										
14				Extremely useful								
15				Somewhat useful								
16				Not useful at all								

+ poll template

poll template.csv

Mostrar todo

Windows Taskbar: 15:14 04-05-2021

PASO 11:

Asigna un nombre al archivo de la plantilla que estás editando.

PASO 11

Recibidos - canvas@udd.cl - Correo | Zoom | 01. PLATAFORMAS DIGITALES - G | VOTACIONES EN ZOOM - Hojas de cálculo

docs.google.com/spreadsheets/d/1ZJAU9xDZYr5gSQc091U3EbECalqA_9MsbTLKHfO5Z8/edit#gid=554844164

VOTACIONES EN ZOOM

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Complementos Ayuda Última modificación hace unos segundos

100% € % .0 .00 123 Arial 10 B I S A

A1	Title	Questions Name	Questions Type	Answers
1	Title			
2	Polling1			
3		How useful was t multiple		
4			Extremely useful	
5			Somewhat useful	
6			Not useful at all	
7				
8		How useful was t single		
9			Extremely useful	
10			Somewhat useful	
11			Not useful at all	
12	Polling2			
13		How useful was t multiple		
14			Extremely useful	
15			Somewhat useful	
16			Not useful at all	

+ poll template

poll template.csv

Mostrar todo

15:14 04-05-2021

PASO 12:

En la primera celda de la columna **Title** asigna un título a tu votación.

PASO 12



poll template (1)



Guardando...

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Complementos Ayuda Última modificación hace unos s...



Compartir



100% € % .0 .00 123 Arial 10 B I S A

A2 Polling1

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Title	Questions Name	Questions Type	Answers								
2	Polling1											
3		How useful was t multiple										
4				Extremely useful								
5				Somewhat useful								
6				Not useful at all								
7		How useful was t single										
8				Extremely useful								
9				Somewhat useful								
10				Not useful at all								
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												



poll template (1)



PASO 13:

En la columna **Questions Name** escribe las preguntas como se ilustra a continuación.

PASO 13



poll template (1)



Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Complementos Ayuda Última modificación hace unos s...



Compartir



100%

€

%

.0

.00

123

Arial

10

B

I

S

A



B3

fx

How useful was this meeting?

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	Title	Questions Name	Questions Type	Answers							
2	VOTACION 1										
3		How useful was this meeting?	multiple								
4				Extremely useful							
5				Somewhat useful							
6				Not useful at all							
7		How useful was this course?	single								
8				Extremely useful							
9				Somewhat useful							
10				Not useful at all							
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											



poll template (1)



PASO 14:

En la columna **Questions Type** define el tipo de pregunta (selección múltiple o simple) que quieres crear, escribiendo **múltiple** o **single** como se ilustra a continuación.

PASO 14



poll template (1)



Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Complementos Ayuda Última modificación hace unos s...



Compartir



100%

€

%

.0

.00

123

Arial

10

B

I

S

A

C3

fx

multiple

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Title	Questions Name	Questions Type	Answers						
2	VOTACION 1									
3		¿Cual es la frecuencia con la que usas Zoom?	multiple							
4				Extremely useful						
5				Somewhat useful						
6				Not useful at all						
7		¿Cual es la frecuencia con la que usas Canvas?	single							
8				Extremely useful						
9				Somewhat useful						
10				Not useful at all						
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										



poll template (1)



PASO 15:

En la columna **Answers** escribe las alternativas de cada pregunta como se muestra a continuación.

PASO 15



poll template (1)



Guardado en Drive

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Complementos Ayuda Última modificación hace unos s...



Compartir



100% € % .0 .00 123 Arial 10 B I S A

D4 Siempre

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Title	Questions Name	Questions Type	Answers						
2	VOTACION 1									
3		¿Cual es la frecuencia con la que usas Zoom?	multiple							
4				Siempre						
5				A veces						
6				Nunca						
7		¿Cual es la frecuencia con la que usas Canvas?	single							
8				Siempre						
9				A veces						
10				Nunca						
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										



poll template (1)



Ahora que ya cuentas con todas las preguntas creadas en la plantilla para la votación, descarga el archivo en formato CSV.

PASO 16:

Haz clic en **Archivo**, selecciona la opción **Descargar** y luego elige la opción **Valores separados por comas (csv. hoja actual)** para descargar el archivo.

PASO 16

Recibidos - canvas@udd.cl - Correo x | Zoom | 01. PLATAFORMAS DIGITALES - Google x | VOTACIONES EN ZOOM - Hojas de cálculo x

docs.google.com/spreadsheets/d/1ZJAU9xDZYr5gSQc091U3EbECalqA_9MsbiTLKHfO5Z8/edit#gid=554844164

VOTACIONES EN ZOOM

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Complementos Ayuda Última modificación hace unos segundos

Compartir

- Nuevo
- Abrir Ctrl+O
- Importar
- Hacer una copia
- Correo electrónico
- Descargar**
- Activar acceso sin conexión
- Historial de versiones
- Cambiar nombre
- Mover
- Añadir acceso directo a Drive
- Mover a la papelera

	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Tit	Questions Type	Answers					
2	MI							
3		mente Zoom?	multiple					
4			Uso frecuente					
5			Uso regular					
6			Poco uso					
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								

Microsoft Excel (.xlsx)
Formato OpenDocument (.ods)
Documento PDF (.pdf)
Página web (.html, comprimida)
Valores separados por comas (.csv, hoja actual)
Valores separados por tabuladores (.tsv, hoja actual)

poll template.csv

Mostrar todo

15:16
04-05-2021

Ahora te mostraremos cómo cargar la plantilla con las preguntas de la votación. Para esto, debes regresar a Canvas y seleccionar la sesión en la que deseas incorporar la votación.

PASO 17:

Al editar la reunión, en el apartado de **Poll** o **Votaciones**, haz clic en el botón **Import CSV**.

PASO 17

Recibidos - canvas@udd.cl - Cor x Zoom 01. PLATAFORMAS DIGITALES - G x VOTACIONES EN ZOOM - Hojas c x +

udd.instructure.com/courses/10331/external_tools/16358

Zoom

Personas

Calificaciones

Foros de discusión

Archivos

Chat

Nuevas analíticas

Escala de notas

Rúbricas

Conferencias

Colaboraciones

Competencias

Programa del curso

Páginas

Configuraciones

Cuenta

Tablero

Cursos

Grupos

Calendario

Bandeja de entrada

Historial

Delete this Meeting

Edit this Meeting

Start this Meeting

Poll

You can import polls to this meeting through importing CSV files.

You have not created any poll yet.

Download a CSV Template

Import CSV

VOTACIONES EN Z...csv

poll template.csv

Mostrar todo

15:17 04-05-2021

PASO 18:

Selecciona el archivo que descargaste desde Google Drive, con las preguntas para la votación, y haz clic en **Abrir**.

PASO 18

The image shows a Windows File Explorer window titled 'Abrir' (Open) with the address bar set to 'Este equipo > Descargas' (This PC > Downloads). The left sidebar shows the 'Este equipo' (This PC) section expanded. The main pane displays a list of files under the 'Hoy (2)' (Today (2)) group:

Nombre	Fecha de modificación
VOTACIONES EN ZOOM - poll template	04-05-2021 15:17
poll template	04-05-2021 15:10

The file 'VOTACIONES EN ZOOM - poll template' is selected and highlighted with a red rectangle. Below the file list, the 'Nombre de archivo:' (File name) field is empty, and the file type is set to 'Microsoft Excel Comma Separat'. The 'Abrir' (Open) button is highlighted with a red rectangle.

In the background, a web browser window is visible, showing a page with buttons for 'Join this Meeting', 'Edit this Meeting', and 'Start this Meeting'. Below these buttons, there is a section for importing CSV files, with a link to 'Download a CSV Template' and a button labeled 'Import CSV'.

The Windows taskbar at the bottom shows the Start button, search bar, and several application icons including Chrome, Firefox, and Microsoft Word. The system tray on the right shows the time as 15:17 on 04-05-2021.

PASO 19:

Ahora ya cuentas con la votación precargada para tu reunión de Zoom.

PASO 19

Recibidos - canvas@udd.cl - Correo x Zoom x 01. PLATAFORMAS DIGITALES - G x VOTACIONES EN ZOOM - Hojas c x +

udd.instructure.com/courses/10331/external_tools/16358

UDD

Cuenta

Tablero

Cursos

Grupos

Calendario

Bandeja de entrada

Historial

Página de Inicio

Anuncios

Módulos

Tareas

Evaluaciones

Zoom

Personas

Calificaciones

Foros de discusión

Archivos

Chat

Nuevas analíticas

Escala de notas

Rúbricas

Conferencias

Use Personal Meeting ID 7611791830

Record the meeting automatically

Delete this Meeting Edit this Meeting Start this Meeting

Poll

You can import polls to this meeting through importing CSV files. [Download a CSV Template](#) [Import CSV](#)

You have created 1 poll for this meeting.

Title	Total Questions	
✓ Poll 1:MI PRIMERA VOTACION CON ZOOM	3 questions	Delete

VOTACIONES EN Z...csv poll template.csv

Mostrar todo x

15:17 04-05-2021

PASO 20:

Comienza la reunión desde el botón **Iniciar**.

PASO 20



Cuenta



Tablero



Cursos



Calendario



Bandeja de
entrada



Historial



Commons



Ayuda



☰ TIC1-1165 > Aula Virtual 1165

Sandbox - Capacitaciones

[Página de Inicio](#)

[Módulos](#)

Zoom

[Anuncios](#)

[Chat](#)

[Calificaciones](#)

[Personas](#)

[BigBlueButton
\(Conferencias\)](#)

[Google Drive](#)

[Attendance](#)

[Nuevas analíticas](#)

[Rúbricas](#)

[Colaboraciones](#)

[Bancos de ítems](#)

[Edpuzzle](#)

[Tareas](#)



Su idioma y su zona horaria actual son (GMT-03:00) Santiago, Español [↗](#)

[Todas mis grabaciones/reuniones de Zoom](#)

[Programar una reunión nueva](#)



Próximas reuniones

Reuniones pasadas

Sala de reunión personal

Grabaciones en la nube

[Get Training](#)

☐ Mostrar solo mis reuniones durante el curso

Hora de inicio	Tema	ID de la reunión	
Hoy 6:00 PM	Aula Virtual 1165	838 3699 806 8	Iniciar Eliminar

< 1 >

PASO 21:

Para activar la votación, haz clic en el icono **Votaciones(1)**, verifica que las preguntas y alternativas se muestren de forma correcta.

Haz clic en botón **Iniciar votación(2)** cuando estés listo para iniciarla.

PASO 21

Zoom Reunión

Votaciones

Votación 1: MI PRIMERA VOTACION CON Z... Editar

1. ¿Usa frecuentemente Zoom? (Opción múltiple)

☐ Uso frecuente

☐ Uso regular

☐ Poco uso

2. Recomendaría a sus amigos usar Zoom

☐ Si

☐ Es posible

☐ No

3. How useful was this course?

Extremely useful

1

2

Iniciar votación

Canvas UDD

Desactivar audio

Iniciar video

Seguridad

Participantes

Votaciones

Chat

Compartir pantalla

Grabar

Sección de Grupos

Reacciones

Más

Finalizar

15:18

04-05-2021



Universidad del Desarrollo

Centro de Innovación Docente

Para más tutoriales, visita:
auladigital.udd.cl



Todos los derechos reservados
Universidad del Desarrollo